

Praxis

handleiding voor de praktikum-staf
&
handleiding voor de PRAXIS-beheerder

Henk Penning en Lex Wolters

RUU-CS-82-15
December 1982



Rijksuniversiteit Utrecht

Vakgroep informatica

Princetonplein 5
Postbus 80.002
3508 TA Utrecht
Telefoon 030-53 1454
The Netherlands

Praxis

handleiding voor de praktikum-staf

Henk Penning en Lex Wolters

Technical Report RUU-CS-82-15(a)

December 1982

© Alle rechten voorbehouden

Vakgroep Informatica
Rijksuniversiteit Utrecht

1. uitgangspunt

We gaan er van uit dat U bekend bent met de mogelijkheden van het PRAXIS-systeem, en het wilt gebruiken bij de organisatie van Uw praktikum. Daarnaast zult U op de hoogte moeten zijn van de elementaire INTERCOM-commando's.

2. SYSTEEM-generatie

Als U een PRAXIS-systeem wilt hebben voor Uw praktikum, dan moet dit door de PRAXIS-beheerder voor U klaargezet worden.

U moet hem opgeven :

1. <groupid>

Dit is een ID voor alle publieke files.

2. <manid>

Dit is een ID voor alle geheime files.

3. <manpw>

Dit is een PW op alle beschermde files.

4. voorkeurs-taal (optioneel)

Hiervoor kunt U kiezen uit ALGOL68 en PASCAL.

De PRAXIS-beheerder zet dan een systeem van libraries en data-files klaar, dat Uw studenten in staat stelt om met PRAXIS te werken, en U in staat stelt het zaakje te beheren.

3. overzicht van de SYSTEEM-files

Voor de studenten :

PRAXIS, ID=<groupid>, XR=<manpw>	PRAXIS-commando-library
MESSAGE, idem	student-berichten
MAILFILE, idem	ingestuurde post
collect-files idem	ingeleverde sommen
student-bestanden	PRAXIS-bestanden

Voor de praktikum-leiding :

PRAXMAN, ID=<manid>, TK=<manpw>	beheer-library
MAILFILE, idem	oude post
collect-files idem	ingeleverde-sommen
BEHEER, idem	ID/PW's van studenten
	data voor testjobs

We bespreken nu de mogelijke akties die U als praktikum-leiding kan ondernemen. We gaan er van uit dat altijd PRAXMAN gepakt is en in de library-set zit. Dwz. er is gegeven :

```
ATTACH, PRAXMAN, ID=<manid>, PW=<manpw>
LIBRARY, PRAXMAN
```

4. student-bestanden

U moet zelf student-bestanden klaarzetten, verwijderen en eventueel oplappen als er iets mis mee is. Tevens moet U er voor zorgen dat ze niet gePURGED worden door het ACCU.

1. MAKEMF

Het klaarzetten van een student-bestand gaat met het MAKEMF-commando, bekend uit PRAXIS, ID=SOLO.

Het commando is : MAKEMF, ID=..., PW=..., LAN=... [,OVR]

LAN=... kan achterwege gelaten worden als U een voorkeurs-taal hebt opgegeven bij de PRAXIS-beheerder en het klaar zetten bestand de voorkeurs-taal moet krijgen. Tenzij de OVR-parameter meegegeven wordt, kan er geen PRAXIS-bestand op een ID gezet worden die al in het systeem bestaat.

2. PURGEMF

Het opruimen van een student-bestand gaat met het PURGEMF-commando.

Het commando is : PURGEMF, ID=..., PW=...

3. OKMF

Als door onvoorziene omstandigheden een student-bestand niet meer toegankelijk is voor PRAXIS, dan kan met het OKMF-commando het student-bestand weer opgelapt worden.

Het commando is : OKMF, ID=..., PW=..., LAN=...

In dezelfde omstandigheden als bij het MAKEMF-commando kan LAN=... worden weggelaten.

4. ATTALL

Om de student-bestanden te behoeden tegen PURGEN door het ACCU, kunt U ze allemaal ATTACHen met het ATTALL-commando.

Het commando is : ATTALL

Dit is overbodig als U ze klaargezet heeft op een ACCOUNT dat geassocieerd is met beschermde PF-ruimte. Raadpleeg Uw ACCOUNT-beheerder.

5. IDPWS

Met het commando : IDPWS kunt U een overzicht krijgen van alle ID/PW-combinaties die zijn gecreeerd met het MAKEMF-commando.

5. ingeleverde opgaven

Studenten kunnen hun opgaven inleveren met het SUBMIT-commando. U moet zelf files klaarzetten om die programma's op te vangen. Als U ze wilt draaien moet U stuur-kaarten en data definiëren, en opdracht geven de programma's naar de BATCH te sturen.

1. MAKECOL

Met het MAKECOL-commando zet U collect-files klaar voor een som.

Het commando is : MAKECOL,<somnum>

Bijvoorbeeld MAKECOL,5 zet klaar :

```
COLLECT51, ID=<groupid>, RD=<manpw>, MD=<manpw>, CN=<manpw>
COLLECT52,                idem
COLLECT53,                idem
COLLECT51, ID=<manid>, TK=<manpw>
COLLECT52,                idem
COLLECT53,                idem
```

Het eerste cijfer achter COLLECT is het somnummer, het tweede cijfer het versie-nummer. Alle versie zijn equivalent en dienen om gelijktijdig inleveren mogelijk te maken.

2. DEFCONT

Met het DEFCONT-commando kunt U stuurkaarten definiëren voor het testen van ingeleverde sommen.

Het commando is : DEFCONT,<somnum>

Na het DEFCONT-commando belandt U in de EDITOR en kunt U de stuurkaarten van som <somnum> invoeren of veranderen. Op de plaats waar vertaald moet worden, zet U "VERTAAL." als zowel PASCAL- als ALGOL68-programma's ingeleverd kunnen worden. Anders vermeldt U de gewenste compiler aanroep. Bij gebruik van de stuurkaart "VERTAAL." wordt deze voor ALGOL68-programma's vervangen door : A68,D,C=80. Voor PASCAL-programma's door : PAS3,/U-,R-,S+. U verlaat de EDITOR met QUIT.

3. DEFDATA

Met het DEFDATA-commando kunt U data definiëren voor het testen van ingeleverde programma's.

Het commando is : DEFDATA,<somnum>

Na het DEFDATA-commando belandt U in de EDITOR waar U de data voor het testen van som <somnum> kunt invoeren of veranderen. U verlaat de EDITOR met QUIT.

4. RUNJOBS

Met het RUNJOBS-commando kunt U opdracht geven om van alle programma's in een collect-file een BATCH-job te maken.

Het commando is : RUNJOBS,<somnum>,<versie-num>

Bijvoorbeeld met RUNJOBS,5,3 wordt COLLECT53 leeggehaald. Verwerkte programma's worden bijgeschreven op een collect-file met dezelfde naam, maar op ID=<manid>. Als het RUNJOBS-commando dus slaagt, staan alle programma's op een collect-file op ID=<manid>, en is de andere op ID=<groupid> dus leeg. Als het RUNJOBS-commando's niet alle programma's kan verwerken, omdat de Cyber volloopt, dan moet U het commando nog een keer geven.

6. post

Met het MAIL-commando kunnen studenten post naar U sturen. U kunt die post inspecteren met het GETMAIL-commando.

Het commando is : GETMAIL

U belandt dan in de EDITOR met de nieuwe post. Als U de EDITOR verlaat wordt de post bijgeschreven op een file met oude post. Die kunt U eveneens inspecteren met het GETMAIL-commando.

Het commando is dan : GETMAIL,OLD

Ook in dat geval belandt U in de EDITOR.

Als U in een van de twee voornoemde EDITOR-sessies iets aan de post veranderd, dan zijn die veranderingen permanent. Op deze manier kunt U post weggooien.

7. berichten aan studenten

U kunt berichten voor Uw hele praktikumgroep en studenten individueel klaarzetten met het PRAXMES-commando.

Het commando is : PRAXMES
of : PRAXMES,ID=...

In het eerste geval krijgt U een overzicht van de ID's waarvoor een bericht is gecreeerd.

In het tweede geval belandt U in de EDITOR waar U een bericht kunt invoeren, veranderen of weggooien. U verlaat de EDITOR met QUIT.

Onder ID=GENERAL kunt U een bericht voor de hele groep klaarzetten.

Praxis

handleiding voor de PRAXIS-beheerder

Henk Penning en Lex Wolters

Technical Report RUU-CS-82-15(b)

December 1982

© Alle rechten voorbehouden

Vakgroep Informatica
Rijksuniversiteit Utrecht

1. uitgangspunt

We gaan er van uit dat U de mogelijkheden van het PRAXIS-systeem en het PRAXIS-beheer-systeem kent. Daarnaast moet U de elementaire INTERCOM-commando's kennen.

2. taken voor de PRAXIS-beheerder

De PRAXIS-beheerder moet op verzoek van een praktikum-leider een PRAXIS-systeem klaarzetten voor een praktikum en het ook weer opruimen na gebruik.

Verder kan de PRAXIS-beheerder een PRAXIS, ID=SOLO klaarzetten als die door niet te voorziene omstandigheden verdwenen is.

De PRAXIS-beheerder moet de files beheren die gemeenschappelijk zijn voor alle PRAXIS-gebruikers, en de files die noodzakelijk zijn voor SYSTEEM-generatie.

3. overzicht SYSTEEM-files

Op ID=PRAXIS staan een aantal files voor de PRAXIS-systeem-beheerder.

BIGLIB	utility-library voor de PRAXIS-beheerder
BIGSOU	masterfile met BIGLIB-sources
MANSOU	masterfile met PRAXMAN-sources
PRAXSOU	masterfile met PRAXIS-sources
BIGDOC	prose-source met PRAXIS-beheerder doc.
MANDOC	prose-source met praktikum-leiding doc.
PRAXDOC	prose-source met PRAXIS-gebruiker doc.
HELPMES	tekst-file tbv. het HELP-commando
DOCMES	tekst-file tbv. het DOC-commando
MAINMES	masterfile met het START-bericht

De PRAXIS-beheerder moet er voor zorgen dat de files op het systeem beschikbaar zijn. Alle files, behalve de laatste drie, zijn beschermd door een TK-password. De laatste drie zijn beschermd met een XR-password, omdat zij noodzakelijk zijn voor het functioneren van PRAXIS, en moeten op CY=1 staan.

We bespreken nu een aantal mogelijke akties van de PRAXIS-beheerder. We gaan er daarbij van uit dat BIGLIB in de library-set zit, ofwel er is gedaan :

```
ATTACH,BIGLIB,ID=PRAXIS,PW=...
LIBRARY,BIGLIB
```

4. het opzetten van een praktikum-systeem

Met het INITALL-commando kan een heel praktikum-systeem opgezet worden. Het is U bekend dat de praktikum-leider bij U een <groupid>, een <manid> en een <manpw> op moet geven. Daarnaast kan die praktikum-leider nog een voorkeurs-taal (PASCAL of ALGOL68) opgeven.

Het commando is : INITALL,GROUPID=...,MANID=...,MANPW=...
of : INITALL,GROUPID=...,MANID=...,MANPW=...,LAN=...

Er wordt dan een heel praktikumsysteem klaargezet.

INITALL is een samenvoeging van het NEWPRAX-, het NEWMAN-, en het NEWFILE-commando.

Het NEWPRAX-commando zet PRAXIS,ID=<groupid>,XR=<manpw> klaar.

Het NEWMAN-commando zet PRAXMAN,ID=<manid>,TK=<manpw> klaar.

Het NEWFILE-commando zet de overige files op ID=<manid> en op ID=<groupid> klaar (MAILFILE,MESSAGE,BEHEER).

5. het opruimen van een praktikum

Met het PURPRAX-commando wordt een een heel praktikum opgeruimd. Dit zijn alle systeem-files op ID=<groupid> en ID=<manid> en tevens alle student-bestanden die aangemaakt zijn met het MAKEMF-commando uit PRAXMAN,ID=<manid>.

het commando is : PURPRAX,GROUPID=...,MANID=...,MANPW=...

Om student-bestanden tegen opgeruimen te behoeden, moet ze uit de IDTK-file in BEHEER,ID=<manid>,TK=<manpw> gehaald worden. Dit dient te gebeuren in overleg met betreffende praktikum-leider.

6. het klaarzetten van PRAXIS,ID=SOLO

Met het NEWSOLO-commando zet U een nieuwe PRAXIS,ID=SOLO klaar.

Het commando is : NEWSOLO

Dit commando is alleen nuttig als de vorige PRAXIS,ID=SOLO is verdwenen.

7. het veranderen van mainmes

Na het START-commando krijgt de gebruiker een algemeen bericht van PRAXIS. Met het MAINMES-commando is dit bericht te veranderen.

Het commando is : MAINMES

U belandt dan in de EDITOR met de huidige versie van het bericht. U kunt dit veranderen net zoals U wilt. U verlaat de EDITOR met QUIT (of Q).

